

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : كلية مدينة العلم الجامعة  
الكلية/المعهد: كلية مدينة العلم الجامعة  
القسم العلمي : القانون  
تاريخ ملء الملف : ٢٠١٧/١١/٢٦

التوقيع :  
اسم المعاون العلمي : أ.م.د. سعيد سلمان  
التاريخ :  
التوقيع :  
اسم رئيس القسم : أ.م.د. كريم التميمي  
التاريخ :

دقق الملف من قبل  
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي  
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:  
التاريخ : ٢٠١٧/١١/٢٦  
التوقيع :

مصادقة السيد العميد

## وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

|  |                           |
|--|---------------------------|
| ١. المؤسسة التعليمية   | كلية مدينة العلم الجامعة  |
| ٢. القسم العلمي / المركز   | قسم القانون               |
| ٣. اسم البرنامج الأكاديمي او المهني  | قانون                     |
| ٤. اسم الشهادة النهائية  | بكالوريوس قانون           |
| ٥. النظام الدراسي :<br>سنوي /مقررات /أخرى  | سنوي                      |
| ٦. برنامج الاعتماد المعتمد   |                           |
| ٧. المؤثرات الخارجية الأخرى  | التدريب الصيفي في المحاكم |
| ٨. تاريخ إعداد الوصف   | ٢٠١٧/١١/٢٦                |
| ٩. أهداف البرنامج الأكاديمي  |                           |
| ١- اعداد كوادر قانونية قادرة على مواجه التطورات القانونية المعاصرة .<br>٢- تمكين الطالب من التزود بمستوى من المعرفة بمجال القانون لكي يتمكن من ايجاد الحلول لمختلف المشكلات التي تواجهه في المجال العملي.<br>٣- اعداد المحامين والموظفين الحقوقيين واشخاص قادرين على ممارسة المهن القانونية كافة وفي القطاعات العام والخاص والمختلط.<br>٤- تشجيع البحث العلمي في مجال القانون والاسهام في حل قضايا المجتمع، ومواكبة التطورات التشريعية في البلاد.<br>٥- عقد ندوات ودورات تدريبية في الموضوعات القانونية ونشر ثقافة القانون والمعرفة في الاوساط المختلفة. |                           |

١٠. مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

|  |
|--|
| <p>أ- الأهداف المعرفية</p> <p>١- معرفة الطالب بنظريات القانون المختلفة.</p> <p>٢- معرفة الطالب بموقف القانون العراقي من القضايا العامة، وان يتعرف على طبيعة البناء القانوني في الدولة.</p> <p>٣- ان يميز الطالب بين انواع الدعاوى القضائية ، والجهات القضائية المختصة بنظرها وانواع القواعد القانونية المطبقة فيها.</p> <p>٤- ان يتعلم الطالب اجراءات رفع الدعاوى القضائية وشروطها واعمالها على مايعرض عليه من وقائع الخاصة بفروع القانون كافة.</p> <p>٥- ان يتعلم الطالب اركان الجريمة وعقوباتها وكيفه اجراء التحقيق والمحاكمة وصدور الحكم والظعن فيه .</p> <p>٦- ان يتعلم الطالب النظريات الحديثة في بناء الدولة المعاصرة ومنها الدولة الديمقراطية وكيفيه اختيار الحكام وادارة الدولة بشكل حديث</p> <p>٧- ان يتعلم الطالب احكام تاسيس الشركات وكيفية ادارتها وحلها.</p> <p>٨- ان يتعلم الطالب احكام الجنسية وفيما يتعلق بكيفية اسقاطها واستردادها ومركز الاجانب في القانون العراقي .</p> <p>٩- ان يتعلم احكام الملكية وكيفيه انقضاها والمال المملوك شيوعا وكيفيه التصرف به بين الاشخاص</p> |
| <p>ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج</p> <p>ب ١ - ان يكتسب الطالب مهارة التحليل القانوني الدقيق وتنمية ملكة التفكير القانوني لديه.</p> <p>ب ٢ - ان يكتسب الطالب المقدرة والمهارة على تقديم الاستشارات والآراء القانونية.</p> <p>ب ٣ - ان يكتسب الطالب القدرة على الترافع امام المحاكم القضائية المختصة ومهارة استحضار الحجج والاسانيد القانونية.</p>   |
| <p>طرائق التعليم والتعلم</p> <p>١- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واشراكهم في المحاضرة.</p> <p>٢- اقامة محاكمات افتراضية اثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.</p> <p>٣- تكليف الطالب بكتابة البحوث العلمية</p> <p>٤- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح للطلبة بأبداء آرائهم وتبادلها .</p>  |
| <p>طرائق التقييم</p> <p>١- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.</p> <p>٢- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.</p> <p>٣- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.</p>  |
| <p>ج- الأهداف الوجدانية والقيمية .</p> <p>ج١- القدرة على التحدث امام جمهور من الناس والمناقشة .</p> <p>ج٢- تعلم العمل الجماعي والتعاون في انجاز المهام.</p> <p>ج٣- القدرة على ابداء الآراء القانونية.</p>  |

ج ٤- انجاز المهام والاعمال المكلف بها بشكل مستقل .

#### طرائق التعليم والتعلم

- ١- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واشراكهم في المحاضرة.
- ٢- اقامة محاكمات افتراضية اثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.
- ٣- تكليف الطالب بكتابة تقارير البحوث.
- ٤- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح للطلبة بأبداء آرائهم وتبادلها .

#### طرائق التقييم

- ١- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- ٢- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.
- ٣- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

- د -المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- ١- ان يكون محامياً متخصصاً في المحاكم المختلفة.
  - ٢- القابلية على ان يكون المتخرج موظفاً حقوقياً في الإدارات العامة والمؤسسات الاخرى.
  - ٣- ان يكون ناشطاً في مجال الدفاع عن الحقوق والحريات وتدعيم مبدأ سيادة القانون.
  - ٤- القابلية على ان يكون باحثاً في الشؤون القانونية المختلفة محلياً ودولياً.

#### طرائق التعليم والتعلم

- ٤- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واشراكهم في المحاضرة.
- ٥- اقامة محاكمات افتراضية اثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.
- ٦- تكليف الطالب بكتابة البحوث .
- ٧- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح للطلبة بأبداء آرائهم وتبادلها .

#### طرائق التقييم

- ٨- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- ٩- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.
- ١٠- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

١١. بنية البرنامج

| الساعات المعتمدة |        | اسم المقرر أو المساق                  | رمز المقرر أو المساق | المرحلة الدراسية |         |
|------------------|--------|---------------------------------------|----------------------|------------------|---------|
| عملي             | نظري   |                                       |                      |                  |         |
|                  | ٣ ساعة | قانون دستوري                          |                      | الاولى           |         |
|                  | ٣ ساعة | مدخل قانون                            |                      |                  |         |
|                  | ٢ ساعة | تاريخ قانون وشريعة حمورابي            |                      |                  |         |
|                  | ٢ ساعة | اجرام وعقاب                           |                      |                  |         |
|                  | ٢ ساعة | شريعة اسلامية                         |                      |                  |         |
|                  | ٢ ساعة | حقوق انسان                            |                      |                  |         |
|                  | ١ ساعة | مدخل قانون ومصطلحات باللغة الانكليزية |                      |                  |         |
|                  | ١ ساعة | لغة عربية                             |                      |                  |         |
|                  | ١ ساعة | حاسوب                                 |                      |                  |         |
|                  | ٤ ساعة | التزامات (قانون مدني)                 |                      |                  | الثانية |
|                  | ٣ ساعة | القانون الاداري                       |                      |                  |         |
|                  | ٣ ساعة | احوال شخصية                           |                      |                  |         |
|                  | ٣ ساعة | قانون العقوبات (القسم العام)          |                      |                  |         |
|                  | ٢ ساعة | القانون التجاري (مبادئ عامة)          |                      |                  |         |
|                  | ٢ ساعة | علم المالية العامة والتشريع المالي    |                      |                  |         |
|                  | ١ ساعة | نظم سياسية                            |                      |                  |         |
|                  | ١ ساعة | القانون الاداري باللغة الانكليزية     |                      |                  |         |
|                  | ١ ساعة | الحاسوب                               |                      |                  |         |
|                  | ٣ ساعة | عقوبات خاص                            |                      | الثالثة          |         |
|                  | ٣ ساعة | مرافعات واثبات وقانون محاماة          |                      |                  |         |
|                  | ٣ ساعة | عقود مدنية                            |                      |                  |         |
|                  | ٣ ساعة | دولي عام                              |                      |                  |         |
|                  | ٢ ساعة | قضاء اداري                            |                      |                  |         |
|                  | ٢ ساعة | اصول محاكمات جزائية                   |                      |                  |         |
|                  | ١ ساعة | اصول البحث القانوني                   |                      |                  |         |
|                  | ١ ساعة | شركات تجارية                          |                      |                  |         |
|                  | ٣ ساعة | دولي خاص                              |                      |                  | الرابعة |

|                              |        |  |
|------------------------------|--------|--|
| حقوق عينية                   | ٣ ساعة |  |
| اوراق تجارية                 | ٢ ساعة |  |
| مرافعات مدينة واثبات ومحاماه | ٤ ساعة |  |
| اصول فقه                     | ٢ ساعة |  |
| اصول محاكمات جزائية          | ٢ ساعة |  |
| منظمات دولية                 | ٢ ساعة |  |
| طب عدلي وتحقيق جنائي         | ٢ ساعة |  |
| تنفيذ                        | ١ ساعة |  |
| بحث تخرج وتدريب              | ١ ساعة |  |
| انكليزي                      | ١ ساعة |  |

## ١٢. التخطيط للتطور الشخصي

- ١- اضافة معلومات جديدة للمادة الدراسية لمواكبة التطورات القانونية وبنسبة لا تزيد عن ٢٠% سنوياً
- ٢- ادارة الوقت بفاعلية.
- ٣- تحديد الاولويات.
- ٤- القدرة على العمل المنظم.

## ١٣. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

اعتماد شروط القبول للطلاب وفق قوانين و انظمة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وشروطها (القبول المركزي) وبناءً على المعدل العام للطلاب

## ١٤. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- ١- الكتب المنهجية المقررة.
- ٢- الكتب والمراجع العلمية المساعدة
- ٣- الكتب والمراجع العلمية المتخصصة بفروع القانون المختلفة.
- ٤- شبكة الانترنت
- ٥- المكتبة الافتراضية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
- ٦- الندوات والمؤتمرات العلمية والدورات التدريبية.

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع إشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

| المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي) | الأهداف الوجدانية والقيمية |    |    |    | الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج |    |    |    | الأهداف المعرفية |    |    |    | أساسي أم اختياري | اسم المقرر | رمز المقرر                 | السنة / المستوى |        |
|---|----------------------------|----|----|----|-------------------------------------|----|----|----|------------------|----|----|----|------------------|------------|----------------------------|-----------------|--------|
|   | ١د                         | ٢د | ٣د | ٤د | ١ج                                  | ٢ج | ٣ج | ٤ج | ١أ               | ٢أ | ٣أ | ٤أ |                  |            |                            |                 |        |
|   | √                          | √  | √  | √  |                                     | √  | √  | √  |                  | √  | √  | √  | √                | اساسي      | قانون دستوري               | 101CL           | الاولى |
|   | √                          | √  | √  | √  |                                     | √  | √  | √  |                  | √  | √  | √  | √                | اساسي      | مدخل قانون                 | 102THL          |        |
|   | √                          | √  | √  | √  |                                     | √  | √  | √  |                  |    |    | √  | √                | اساسي      | تاريخ قانون وشريعة حمورابي | 104HRL-114HAL   |        |
|   | √                          | √  | √  | √  |                                     | √  | √  | √  |                  |    |    | √  | √                | اساسي      | اجرام وعقاب                | 106SC-116P      |        |
|   | √                          | √  | √  | √  |                                     |    | √  | √  |                  |    |    |    |                  | اساسي      | شريعة اسلامية              | 103INL          |        |
|   | √                          | √  | √  | √  |                                     | √  | √  | √  |                  |    |    |    | √                | اساسي      | حقوق انسان                 | 117HR           |        |
|   |                            | √  | √  | √  |                                     | √  | √  | √  |                  |    |    |    |                  | اساسي      | مدخل قانون ومصطلحات        | 107ILL          |        |

|   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |  |       |                                    |           |         |
|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|--|-------|------------------------------------|-----------|---------|
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |  |       | باللغة الانكليزية                  |           |         |
|   | √ | √ | √ | √ |   | √ | √ |  |   |   |   |   |   |   |   |  |       | اساسي                              | لغة عربية | 109AL   |
|   | √ | √ | √ | √ |   | √ | √ |  |   |   |   |   |   |   |   |  |       | اساسي                              | حاسوب     | 108CO   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |  |       |                                    |           |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | اساسي | التزامات (قانون مدني)              | 221CW     | الثانية |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | اساسي | القانون الاداري                    | 222DL     |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | اساسي | احوال شخصية                        | 224PLA    |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | اساسي | قانون العقوبات (القسم العام)       | 223CRL    |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | اساسي | القانون التجاري (مبادئ عامة)       | 339COML   |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | اساسي | علم المالية العامة والتشريع المالي | 225FL     |         |
| √ | √ | √ |   | √ | √ | √ | √ |  |   |   |   |   |   | √ | √ |  | اساسي | نظم سياسية                         | 226PS     |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ |   |   |   |   |   |   |  | اساسي | القانون الاداري باللغة الانكليزية  | 232ADE    |         |
|   | √ | √ | √ | √ |   | √ | √ |  |   |   |   |   |   |   |   |  | اساسي | حاسوب                              |           |         |

|   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |       |                              |                    |         |
|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|-------|------------------------------|--------------------|---------|
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | عقوبات خاص                   | 337PC              | الثالثة |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | مرافعات واثبات وقانون محاماة | 458CIP –<br>462RLA |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | عقود مدنية                   | 338SAC             |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | دولي عام                     | 336IP              |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | قضاء اداري                   | 341AJ              |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | اصول محاكمات جزائية          | 455CPr             |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | اصول البحث القانوني          |                    |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | شركات تجارية                 | 346OML             |         |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |       |                              |                    | الرابعة |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | دولي خاص                     | 454IPr             |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | حقوق عينية                   | 453RR              |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | اوراق تجارية                 | 456CB              |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | اصول محاكمات جزائية          | 340LLSG            |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ |   | √ |   | √ | اساسي | اصول فقه                     | 457IS              |         |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | مرافعات واثبات               | 348IH              |         |

|   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |       |                                      |                  |       |  |
|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|-------|--------------------------------------|------------------|-------|--|
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |       |                                      | ومحاماة          |       |  |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √     | اساسي                                | منظمات دولية     | 459IO |  |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | طب عدلي<br>وتحقيق جنائي              | 467JM-<br>460CLN |       |  |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | تنفيذ                                | 466EXL           |       |  |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | بحث تخرج                             | 470GRG           |       |  |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  | √ |   |   |   |   |   |   | اساسي | القانون الاداري<br>باللغة الانكليزية | 232ADE           |       |  |